

Specyfikacja innowacji społecznej

1. Informacje o grantobiorcy

TAK/NIE . Osoba fizyczna / grupa nieformalna	TAK/NIE. Osoba prawna
1.1. Imię i nazwisko grantobiorcy (lider grupy nieformalnej): Podaj imię i nazwisko	1.1 Forma prawna organizacji (Stowarzyszenie, Fundacja, inna jaka?) Podaj formę prawną
1.2 Miejsce zamieszkania osoby fizycznej / lidera grupy nieformalnej: Wprowadź adres zamieszkania	1.2 Nazwa rejestru w którym figuruje organizacja <ul style="list-style-type: none"> • KRS • Inny rejestr • Numer w rejestrze • Data wpisu w rejestrze
1.3 Numer telefonu kontaktowego: Wpisz numer telefony komórkowego	1. 3 Siedziba organizacji (dane zgodne z rejestrem) <ul style="list-style-type: none"> • Miejscowość • Kod pocztowy • Adres
1.4. Adres e-mail: wpisz adres e-mail	1. 4 osoba do kontaktu Imię i nazwisko / telefon / email
1.5 Dane pozostałych osób zaangażowanych w przygotowanie innowacji Osoba 1: Imię i nazwisko / telefon / email Osoba 2: Imię i nazwisko / telefon / email Osoba 3: Imię i nazwisko / telefon / email	1.5 Dane partnera (jeżeli dotyczy) Nazwa rejestru w którym figuruje organizacja <ul style="list-style-type: none"> • KRS • Inny rejestr • Numer w rejestrze • Data wpisu w rejestrze Siedziba organizacji (dane zgodne z rejestrem) <ul style="list-style-type: none"> • Miejscowość • Kod pocztowy • Adres osoba do kontaktu Imię i nazwisko / telefon / email.

2. Informacja o innowacji społecznej

2.1 Krótki innowacji opis społecznej

2.2 Tytuł innowacji społecznej

2.3. Skrótowy opis potrzeb, na jakie odpowiada innowacja społeczna (1500 znaków)

2.4 Charakterystyka innowacji społecznej i opis jej elementów, które będą testowane (3000 znaków)

2.5 Plan testowania innowacji społecznej i oczekiwane efekty

Czas	Nazwa działania i opis	Efekty (wskaźniki i ich wartość) testowania innowacji weryfikowane przez operatora	Dowody na podstawie których będą weryfikowane wskaźniki
1 miesiąc			
2 miesiąc			
3 miesiąc			
4 miesiąc (Ostateczny termin złożenia sprawozdania cząstkowego)		Uwaga: najpóźniej do 4 miesiąca należy określić efekty cząstkowe testowania innowacji. Będą one weryfikowane w sprawozdaniu cząstkowym.	
5 miesiąc			
6 miesiąc (Ostateczny termin złożenia sprawozdania końcowego)		Uwaga: efekty końcowe te będą weryfikowane na etapie sprawozdania końcowego.	

2.6 Kluczowe koszty związane z testowaniem innowacji społecznej

Czas	Nazwa działania	Koszty
1 miesiąc		
2 miesiąc		
3 miesiąc		
4 miesiąc (Ostateczny termin złożenia sprawozdania cząstkowego)		
5 miesiąc		

6 miesiąc

(Ostateczny termin złożenia
sprawozdania cząstkowego)

2.7 Ryzyko w procesie testowania

Wskaźnik testowania innowacji (zgodnie z punktem 2.5)	Czynnik ryzyka skutkujący nieosiągnięciem wskaźnika	Reakcja na ryzyko

2.8 Zasoby własne grantobiorcy, które będą wykorzystywane w procesie testowania innowacji społecznej

2.9 Wymogi prawne i organizacyjne związane z testowaniem innowacji społecznej

Załącznik 1 - Plan empowermentu

Plan empowermentu opisuje zaangażowanie interesariuszy i środowiska lokalnego w testowanie innowacji społecznej. Udział tych grup jest kluczowy dla sukcesu innowacji społecznej. Prosimy o odpowiedź na poniższe pytania.

- Jakie są planowane grupy docelowe innowacji społecznej (osoby lub podmioty, których sytuacja się poprawi w wyniku testowania innowacji społecznych) (2500 znaków)?
- Jacy są planowi użytkownicy innowacji społecznej (osoby lub podmioty, które będą mogły zastosować przetestowaną innowację społeczną) (2500 znaków)?
- W jaki sposób innowacja może zaspokoić potrzeby odbiorców i użytkowników (2500 znaków) ?
- Jaki jest skala i zakres uczestnictwa grup odbiorców i użytkowników w testowanie innowacji społecznej (np. konsultacje, spotkania)?

Czas	Nazwa działania (zgodnie z punktem 2.5 Specyfikacji)	Typ grupy docelowej. Forma i skala zaangażowania.	Typ użytkownika. Forma i skala zaangażowania.
1 miesiąc			
2 miesiąc			
3 miesiąc			
4 miesiąc			
5 miesiąc			
6 miesiąc			